

Рішення № 9-1
Ради Громадської спілки
«Міждержавна гільдія інженерів-консультантів»

22 жовтня 2021 року

м. Київ

Про створення підрозділу
«Координатори з питань охорони праці
(будівництво)»

Керуючись пп. 2.1, 2.2, 5.4 та розділом 3 Статуту Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів», прагнучи підвищення якості роботи, компетентності та професіоналізму в сфері охорони праці (будівництво) та промислової безпеки, Рада Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів» (ГС МГІК)

ВИРІШИЛА:

1. Утворити підрозділ «Координатори з питань охорони праці (будівництво)» Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів консультантів» (далі – Підрозділ).
2. Призначити керівником підрозділу «Координатори з питань охорони праці (будівництво)» Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів консультантів» Пукаса Володимира Сергійовича.
3. Утворити Експертну раду з питань охорони праці та промислової безпеки Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів» у складі:
 - 1) Пукас Володимир Сергійович – голова Експертної ради
 - 2) Барзилович Дмитро Владиславович – член Експертної ради
 - 3) Васеньов Олег Володимирович – член Експертної ради

- 4) Назаренко Олег Миколайович – член Експертної ради
 - 5) Нідзвецький Степан Ярославович – член Експертної ради
 - 6) Рева Світлана Леонідівна – член Експертної ради
 - 7) Стригунова Оксана Миколаївна – член Експертної ради
 - 8) Тунік Олег Володимирович – член Експертної ради
4. Затвердити Положення про підрозділ «Координатори з питань охорони праці (будівництво)» Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів».
 5. Бухгалтерії МГІК вжити необхідних заходів для матеріально-технічного забезпечення діяльності Підрозділу.
 6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на віце-президента МГІК Барзиловича Дмитра Владиславовича.

Президент МГІК

підпис

Олександр Непомнящий

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Ради Громадської
спілки «Міждержавна гільдія
інженерів-консультантів»
№ 9-1 від 22 жовтня 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДРОЗДІЛ

«КООРДИНАТОРИ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ (БУДІВНИЦТВО)»

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ

«МІЖДЕРЖАВНА ГІЛЬДІЯ ІНЖЕНЕРІВ-КОНСУЛЬТАНТІВ» (ГС МГІК)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підрозділ «Координатори з питань охорони праці (будівництво)» Громадської спілки «Міждержавна гільдія інженерів-консультантів» (далі – Підрозділ). утворюється відповідно до Статуту ГС МГІК за функціональною ознакою належності до сфери охорони праці (будівництво) та промислової безпеки і є невід’ємною складовою ГС МГІК.

1.2. Підрозділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об’єднання», Законом України «Про охорону праці», іншими нормативно-правовими актами, Статутом ГС МГІК, рішеннями керівних органів ГС МГІК і підрозділу, а також цим Положенням.

1.3. Підрозділ утворюється без права юридичної особи і його діяльність не має на меті отримання прибутку.

1.4. Підрозділ утворюється/закривається за рішенням Ради ГС МГІК, в порядку встановленому діючим законодавством України і Статутом та безпосередньо підпорядковуються керівним органам ГС МГІК та органам управління Підрозділу.

1.5. У своїй діяльності, для реалізації статутних завдань, Підрозділ використовує назву та символіку ГС МГІК, а також може мати власну емблему, яка затверджується Радою ГС МГІК і використовується виключно разом із емблемою ГС МГІК.

1.6. До складу Підрозділу входять члени ГС МГІК, які мають професійні компетенції, що належать до сфери охорони праці (будівництво) та промислової безпеки і висловили бажання бути занесені до фіксованого членського списку індивідуальних членів Підрозділу.

1.7. Чисельний та персональний склад Підрозділу не обмежується. Рішення про внесення члена до фіксованого членського списку Підрозділу приймає його керівник.

1.8. Члени Підрозділу мають права та виконують обов'язки афілійованих членів, визначені Статутом МГІК.

1.9. Підрозділ може мати свій бланк та печатку із зазначенням найменування ГС МГІК, форму яких затверджує Рада ГС МГІК.

2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДРОЗДІЛУ

2.1. Головною метою діяльності Підрозділу є здійснення представництва та захист соціальних, економічних, професійних, виробничих та інших законних прав та інтересів членів МГІК, що належать до складу Підрозділу, сприяння підвищенню престижу професії та рівня кваліфікації координаторів з питань охорони праці (будівництво) і інженерів-консультантів, обміну досвідом та впровадження новітніх світових практик і принципів самоврядування в інжиніринговому середовищі.

2.2. Цілями Підрозділу, у межах його основної діяльності є:

2.2.1. розробка та впровадження на заходів, спрямованих на підвищення престижу професії та рівня кваліфікації координаторів з питань охорони праці (будівництво);

2.2.2. розробка і вдосконалення наукових, інноваційних та практичних засад при здійсненні будівництва об'єктів архітектури;

2.2.3. сприяння розробці та реалізації заходів пов'язаних із впровадженням передового вітчизняного, іноземного та міжнародного досвіду, інформаційних та інноваційних технологій у сфері будівництва об'єктів архітектури, систематизація, вивчення та аналіз практичного досвіду і новітніх технологій;

2.2.4. сприяння проведенню професійної атестації та підвищення рівня кваліфікації координаторів з питань охорони праці (будівництво), відповідно до наданих повноважень та вимог чинного законодавства України;

2.2.5. сприяння виробленню та реалізації політики в сфері будівництва об'єктів архітектури та здійснення державного нагляду (контролю) з питань охорони праці і промислової безпеки у сфері господарської діяльності;

2.2.4. підготовка і внесення пропозицій щодо законодавчого і нормативного забезпечення ефективної діяльності координаторів з питань охорони праці (будівництво).

2.3. До основної діяльності Підрозділу, спрямованої на досягнення мети (цілей) визначених цим Положенням, належать:

2.3.1. представлення інтересів ГС МГІК з питань охорони праці та промислової безпеки задля реалізації мети (цілей) і напрямів діяльності Підрозділу;

2.3.2. проведення роботи по залученню нових членів всіма доступними засобами, не забороненими чинним законодавством України;

2.3.3. співпраця з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями з питань реалізації мети та напрямів статутної діяльності ГС МГІК і Підрозділу;

2.3.4. координація діяльності членів ГС МГІК, що перебувають на обліку у Підрозділі, спрямовану на досягнення статутних завдань та цілей підрозділу;

2.3.5. проведення за власною ініціативою або за дорученням керівних органів без отримання прибутку конференцій, круглих столів, семінарів, лекцій, симпозіумів, нарад, інших заходів спрямованих на підвищення кваліфікації та обміну досвідом координаторів з питань охорони праці (будівництво), а також розробку пропозицій щодо законодавчого забезпечення їх професійної діяльності;

2.3.6. публічне поширення інформації про діяльність ГС МГІК і Підрозділу;

2.3.7. поширення інформаційних, наукових і методичних матеріалів з питань охорони праці та промислової безпеки;

2.3.8. сприяння та співучасть у проведенні науково-практичних заходів за участю органів державної влади та місцевого самоврядування з питань професійної діяльності координаторів з питань охорони праці (будівництво);

2.3.9. надання членам Підрозділу інформаційної, організаційної, методичної та іншої підтримки;

2.3.10. ініціювання і співучасть у розробці та реалізації загальнодержавних, місцевих, регіональних програм та проектів, пов'язаних з будівництвом об'єктів архітектури;

2.3.11. здійснення контролю за виконанням правил і стандартів підприємницької та професійної діяльності, обов'язкових для виконання всіма членами ГС МГІК;

2.3.12. участь у розробці, впровадженні та реалізації цивільно-правової відповідальності членів Підрозділу перед третіми особами за результати своєї діяльності, у тому числі, шляхом встановлення механізмів відшкодування збитків, завданих споживачам унаслідок надання послуг, виконання робіт неналежної якості;

2.3.13. участь в реалізації регуляторної політики у сфері державного нагляду (контролю) з питань охорони праці і промислової безпеки у сфері господарської діяльності;

2.3.14. проведення практичних навчань членів Підрозділу з питань застосування нормативно-правових актів у сфері охорони праці (будівництво) та промислової безпеки;

2.3.15. організація та здійснення громадського контролю за виконанням законодавства під час державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності;

2.3.16. сприяння засобам масової інформації, інформаційним агентствам у неупередженому, вільному, достовірному висвітленню порушень законодавства України;

2.3.17. інформування членів ГС МГІК про заходи, які проводяться органами державної влади та місцевого самоврядування у сфері охорони праці (будівництво) та промислової безпеки;

2.3.18. надання юридичних консультацій та правової допомоги координаторам з питань охорони праці (будівництво) - членам Підрозділу;

2.3.19. інформування органів державної влади та місцевого самоврядування про можливі ознаки корупційних діянь або неналежне виконання обов'язків щодо охорони праці і промислової безпеки посадовими та службовими особами при будівництві об'єктів архітектури;

2.3.20. участь в проведенні аудиту з питань охорони праці на об'єктах будівництва;

2.3.21. надання підприємствам допомоги під час проведення розслідування нещасних випадків, що стались на виробництві;

2.3.22. ведення інших видів діяльності, пов'язаних з досягненням статутної мети ГС МГІК і Підрозділу, які не заборонені законодавством.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДРОЗДІЛУ

3.1. Органами управління Підрозділу є:

- керівник підрозділу;
- Експертна рада з питань охорони праці та промислової безпеки
- (далі – Експертна рада).

3.2. Органи управління Підрозділу підконтрольні та підзвітні керівним органам ГС МГІК.

3.3. Керівник Підрозділу призначається та відкликається Радою ГС МГІК та здійснює загальне керівництво діяльністю Підрозділу та Експертною радою.

3.4. Керівник Підрозділу та члени Експертної ради здійснюють свою діяльність на громадських засадах, якщо інше не встановлено рішенням Ради ГС МГІК.

3.5. У разі тривалої відсутності Керівника Підрозділу у зв'язку з хворобою чи іншою поважною причиною, виконання його обов'язків Голови за рішенням Експертної ради тимчасово покладаються на одного із членів Експертної ради.

3.6. Рішення Керівника Підрозділу з питань організації діяльності Підрозділу оформляються розпорядженням.

3.7. До повноважень Керівника Підрозділу належать:

3.7.1. представництво без довіреності інтересів Підрозділу, а в межах виданої довіреності представництво інтересів, з питань діяльності підрозділу у відносинах з регіональними органами державної влади, органами місцевого самоврядування, іншими органами, їх посадовими особами, підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування;

3.7.2. здійснення поточного керівництва діяльністю Підрозділу та Експертною радою;

3.7.3. внесення пропозицій Раді ГС МГІК щодо персонального складу Експертної ради та інших питань діяльності Підрозділу, які потребують затвердження Радою ГС МГІК;

3.7.4. скликання засідань Експертної ради, визначення дати, місця та порядку денного її засідань;

3.7.5. розгляд заяв, звернень, пропозицій, скарг відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

3.7.6. оформлення та підписання протоколів Експертної ради, звітів, листів, тощо;

3.7.7. вжиття заходів, спрямованих на залучення до складу Підрозділу нових членів;

3.7.8. забезпечення виконання рішень та інших розпорядчих документів керівних органів, прийнятих в межах їх компетенції;

3.7.9. право вирішального голосу у прийнятті рішень Експертної ради у разі рівного розподілу голосів її членів;

3.7.10. ведення фіксованого членського списку Підрозділу;

3.7.11. забезпечення організаційної та кадрової роботи Підрозділу;

- 3.7.12. ведення та збереження внутрішньої документації Експертної ради;
 - 3.7.13. контроль за діяльністю та своєчасною сплатою членських внесків членами ГС МГІК, що перебувають на обліку в Підрозділі;
 - 3.7.14. виконання повноважень, делегованих керівними органами;
 - 3.7.15. звітування про діяльність Підрозділу перед Радою ГС МГІК;
 - 3.7.16. вирішення інших питань статутної діяльності та Підрозділу.
- 3.12. Керівник Підрозділу зобов'язаний:
- 3.12.1. дотримуватись та виконувати вимоги Статуту ГС МГІК та цього Положення;
 - 3.12.2. активно впроваджувати рішення керівних органів в діяльність Підрозділу;
 - 3.12.3. забезпечувати ведення фіксованого обліку членів Підрозділу;
 - 3.12.4. вживати заходи щодо сплати членських внесків членами, що стоять на обліку в Підрозділі ;
 - 3.12.5. не допускати дій чи бездіяльності, що завдають загрозу діловій репутації, честі, гідності членів Підрозділу та ГС МГІК.

4. ЕКСПЕРТНА РАДА

4.1. У складі Підрозділу може бути утворюється колегіальний керівний орган – Експертна рада з питань охорони праці та промислової безпеки.

4.2. Кількісний і персональний склад Експертної ради затверджується Радою ГС МГІК.

4.3. Експертна рада здійснює колегіальне керівництво діяльністю Підрозділу в межах повноважень, визначених в статутних і розпорядчих документах керівних органів ГС МГІК та цьому Положенні.

4.4. Експертна рада приймає рішення безпосередньо на своїх засіданнях або у разі необхідності рішення Експертної ради можуть прийматись шляхом письмового опитування його членів, в тому числі з використанням засобів зв'язку (Інтернет, телефон, факс тощо).

4.5. У разі проведення засідання шляхом письмового опитування, в тому числі шляхом використання засобів зв'язку (Інтернет, телефон, факс) порядок денний та копії документів на підставі яких має прийматися відповідне рішення і проект рішення направляються всім членам Експертної ради. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього віддали свої голоси більшість членів Експертної ради від затвердженого персонального складу членів Експертної ради. Після отримання відповідей від членів Експертної ради, оформляється протокол та організується його підписання тими членами Експертної ради, які віддали свої голоси за його прийняття.

4.6. Чергові засідання скликаються Головою Експертної ради в разі необхідності для прийняття колегіального рішення з питань діяльності Підрозділу. Позачергові засідання можуть скликатися у разі необхідності в будь-який час за рішенням Президента ГС МГІК або Голови Експертної ради.

4.7. Дата, місце та проект порядку денного засідань Експертної ради визначаються Головою Експертної ради, про що члени Експертної ради сповіщаються письмовим повідомленням, що надсилаються поштою, факсом або засобами зв'язку не пізніше ніж за 2 дні до визначеної дати проведення засідання.

4.8. Експертна рада правомочна приймати рішення, якщо в засіданні або опитуванні бере участь більшість членів Експертної ради від чисельного складу.

4.9. Рішення Експертної ради приймається простою більшістю голосів членів, що були присутні на його засіданні або взяли участь в опитуванні та оформлюється протоколом, який підписується Головою Експертної ради або головуючим та секретарем. При прийнятті рішення кожен член Експертної ради має один голос. При рівному розподілі голосів членів Експертної ради голос головуючого на засіданні є вирішальним.

4.10. Голову Експертної ради призначає Рада ГС МГІК.

4.11. До компетенції Експертної ради належить:

- колегіальне керівництво діяльністю Підрозділу;
- виконання рішень керівних органів ГС МГІК;
- заслуховування щорічних звітів керівника Підрозділу про діяльність

Підрозділу

- висловлення недовіри керівнику Підрозділу з одночасним повідомленням керівних органів ГС МГІК про прийняте рішення.

4.12. Експертна рада здійснює свої повноваження до призначення нового складу Експертна рада в порядку передбаченому Статутом та цим Положенням.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Діяльність Підрозділу припиняється шляхом його закриття за рішенням Ради ГС МГІК.

5.2. З дня набрання чинності відповідного рішення про закриття Підрозділ не має права здійснювати діяльність, визначену цим Положенням.
